**SEANCE DU JEUDI 10 NOVEMBRE 2016**

L’an deux mil seize, le 10 novembre, à 20 h 00, le Conseil Municipal de la Commune de Linards, dûment convoqué, s’est réuni en session ordinaire, à la Mairie, sous la présidence de M Jean-Claude SAUTOUR, Maire.

Date de convocation du Conseil Municipal : 02/11/2016

Nombre de conseillers en exercice : 15

Présents ......................................... 14

Votants .......................................... 14

Présents : Mrs et Mmes. SAUTOUR, FRAISSEIX, CHAPUT, VILLENEUVE-LAMOUREUX, BELLIER, NANOT, LEPETIT, CHOLET, DOUDARD, FAURE, AJUSTE, TAURON, CHALARD, NOBLET.

Secrétaire de séance : M FRAISSEIX

Monsieur le maire demande à l’assistance de rajouter à l’ordre du jour le point suivant : convention fonction inspection CDG

**APPROBATION COMPTE RENDU DU 21 SEPTEMBRE 2016**

Monsieur le Maire donne lecture du compte rendu de la réunion du 21 septembre 2016.

Le conseil municipal approuve à l’unanimité des membres présents le dit compte rendu.

**MODIFICATION DES STATUTS BRIANCE COMBADE**

Parmi les nouveautés apparait la création d’une « maison de services au public » dont la mission est le relais avec les administrations et organismes divers.

Sont inscrits également :

* Un diagnostic des réseaux et installations d’assainissement collectif ;
* Etude et préparation du service communautaire assainissement ;
* Adhésion au Syndicat d’étude de St Léonard de Noblat ;
* Diagnostic des captages et réseaux d’alimentation en eau potable ;
* Etude et préparation du service communautaire eau.

Le Conseil municipal, à l’unanimité des membres présents, adopte les modifications précitées.

**DCM BUDGET PRINCIPAL**

Dans la cadre du FPIC (Fonds national de Péréquation des ressources Intercommunales et Communales), il convient d’ouvrir des crédits tels que suit :

Section de fonctionnement dépenses :

Article 73925 : +1 526.00€

Recettes :

Article 73111 : +1 526.00€

Le Conseil municipal, à l’unanimité des membres présents, adopte les modifications précitées.

**CONTRAT CADAMAP**

La société Bussiness Géographic est notre prestataire en matière de fourniture et gestion du logiciel cadastre. Une revalorisation du tarif est prévue au 1er janvier 2017, soit 164.12€ par an.

Le Conseil municipal, à l’unanimité des membres présents, autorise Mr le maire à signer l’avenant correspondant

**ROUTE NANOT**

La voie qui relie Villechenour à Comailhac est goudronnée et entretenue par la commune ; hors, il s’avère qu’elle appartient à la famille Nanot. Afin de pouvoir intégrer cette route dans la voirie communale, la commune doit acheter cette parcelle. L’euro symbolique n’existant plus, monsieur Jean-Louis NANOT propose de la vendre pour 10€.

Le Conseil municipal, à l’unanimité des membres présents, mandate Mr le maire pour effectuer les démarches nécessaires à cet achat.

**TARIFS MUNICIPAUX 2017**

Les tarifs municipaux 2017, à l’unanimité des membres présents, sont votés comme suit :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2016** | **Augmentation en %** | **Proposition 2017** |
| **Restaurant scolaire** |  |  |  |
| Repas enfant | **1.80** | **2%** | **1.85** |
| Repas adulte | **3.50** | **14%** | **4.00** |
| **Garderie municipale** | **1.45** | **3%** | **1.50** |
| **Eau** |  |  |  |
| Abonnement réseau | **30.00** | **3%** | **31.00** |
| m3 consommé | **1.20** | **4%** | **1.25** |
| **Assainissement** | **1.30** | **3%** | **1.35** |
| **Photocopies A4** |  |  |  |
| **E-mail** |  |  |  |
| Envoi par feuille | **0.40** |  | **0.40** |
| réception par feuille | **0.40** |  | **0.40** |
| **Bascule publique** |  |  |  |
| jusqu'à 1 tonne | **2.50** |  | **2.50** |
| jusqu'à 2 tonnes | **3.00** |  | **3.00** |
| jusqu'à 3 tonnes | **3.50** |  | **3.50** |
| jusqu'à 4 tonnes | **4.00** |  | **4.00** |
| jusqu'à 5 tonnes | **4.50** |  | **4.50** |
| jusqu'à 10 tonnes | **5.00** |  | **5.00** |
| jusqu'à 20 tonnes | **6.50** |  | **6.50** |
| jusqu'à 30 tonnes | **7.50** |  | **7.50** |
| **Location Centre A. Blondin** |  |  |  |
| Location grande salle personnes commune | **200.00** | **10%** | **220.00** |
| Entretien ensemble des salles | **50.00** |  | **0.00** |
| Location grande salle personnes hors commune |  |  | **320.00** |
| Location buvette personnes commune | **120.00** | **8%** | **130.00** |
| Entretien buvette | **20.00** |  | **0.00** |
| Location buvette personnes hors commune |  |  | **200.00** |
| Location salle du 3eme âge | **100.00** |  | **100.00** |
| **Location de stands** |  |  |  |
| *Pour une semaine* |  |  |  |
| Stand hors commune | **42.00** | **7%** | **45.00** |
| Stand personne commune | **20.00** |  | **20.00** |
| **Cimetière** |  |  |  |
| *Taxes funéraires* |  |  |  |
| Inhumation en pleine terre | **55.00** |  | **55.00** |
| Présence d'un employé | **25.00** |  | **25.00** |
| Location dans caveau communal par an et par corps | **85.00** |  | **85.00** |
| *Concessions* |  |  |  |
| Perpétuelles | **85.00** |  | **85.00** |
| Cinquantenaires | **60.00** |  | **60.00** |
| Trentenaires | **45.00** |  | **45.00** |
| COLUMBARIUM | **548.00** |  | **548.00** |

**AVENANT CONVENTION ACFI**

La commune a signé une convention d’inspection en matière de santé et sécurité au travail le 8 octobre 2014 ; certains points ont été modifiés :

* Plus de visite inopinée
* Plus de délai d’intervention
* Modification des tranches tarifaires
* Au moins une inspection tous les 3 ans.

Il convient d’autoriser Mr le maire à signer cette nouvelle convention.

Le Conseil municipal, à l’unanimité des membres présents, autorise Mr le maire à signer ladite convention.

**AFFAIRES DIVERSES**

* Mr le maire a reçu Laurent PENICAUT et un fonctionnaire de la Région ; 11% de la surface cultivée de la commune est travaillée en agriculture biologique. La commune de Linards peut par conséquent obtenir le label bio.
* Le Conseil départemental va faire abattre le chêne dangereux situé rue des Insurgés en face de la maison de Mr et Mme JEANDILLOU.
* Mr le maire remercie Marie-France LEPETIT pour le nettoyage de la salle des fêtes et de la vaisselle.
* Local COMBEAUDOUX : une plainte a été déposée pour « faux en écriture et usage de faux » auprès du Procureur de la République concernant le bail signé en 1987. L’affaire est en attente des conclusions du Procureur. Le local devra être restitué au 31 décembre 2016.
* L’association JUJITSU (siège à Châteauneuf la Forêt) souhaiterait utiliser la salle omnisports les jeudis soir. Le club de sophrologie utilisant la salle, la demande de l’association ne peut être acceptée.
* PLU et PLUI : la loi ALUR incite les communautés de communes à créer un PLUI. La communauté de communes est divisée à ce jour. Un vote se déroulera le 16 décembre sur ce point. Monsieur le maire fait part de ses interrogations concernant la lourdeur de l’instruction de ce PLUI.
* Salle des fêtes : la commission de sécurité a donné un avis favorable à l’ouverture et à l’utilisation de la salle le 20 septembre dernier.
* Travaux : les travaux sur le caveau communal sont reportés, les réparations envisagées (devis de 2 700€) ne sont pas poursuivies.
* WC publics : problème de portes, l’entreprise Lamargue doit intervenir.
* Etat des routes à Linards : une carte est présentée suite à l’étude de l’ATEC.

SEANCE LEVEE A 22 H 45

Le Maire, Les élus,